



**KEMENTERIAN ALAM SEKITAR DAN KESIHATAN AWAM DAN  
PIHAK BERKUASA TEMPATAN**

**BORANG PENDAFTARAN PEMBEKAL**

1. DATA PEMBEKAL / KONTRAKTOR		
1.1	Nama Kontraktor / Pembekal	
1.2	Alamat :	
1.3	No. Telefon :	Pejabat :
		Fax :
		H/P:
1.4	Jenis Perkhidmatan Yang Disediakan :	1.4.1
		1.4.2
		1.4.3
		1.4.4
		1.4.5
		1.4.6

Tandatangan Pembekal / Kontraktor

Cop Syarikat

\_\_\_\_\_

Tarikh : .....

Nota :

1. Pihak Pembekal / Kontraktor dikehendaki membekalkan salinan Pendaftaran Perniagaan, Sijil dan lain-lain keperluan berkaitan.
2. Pihak Majlis tidak terikat untuk menawarkan apa-apa perkhidmatan, kerja dan pembelian tertentu kepada para pembekal / kontraktor yang telah berdaftar dengan pihak Majlis.

## 2. UNTUK KEGUNAAN PEJABAT (Keperluan-Keperluan Lain Yang Berkaitan)

	Ya	Tidak
2.1 Pembekal / Kontraktor tidak disenaraihitamkan di Majlis	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.2 Berupaya untuk membekal barangan atau perkhidmatan pada bila-bila masa	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.3. Syarikat yang berdaftar :	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.3.1 Pejabat Daerah	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.3.2 Unit Pendaftaran Kontraktor (UPK)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.3.3 PKK	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.3.4 Lain-lain (Jika Ada)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

.....  
.....  
.....

Keputusan Pendaftaran :

Diterima :  Ditolak :

No. Rujukan : \_\_\_\_\_

Disemak Oleh :

Disahkan Oleh :

.....  
(Tandatangan)  
Ketua Bahagian

.....  
(Tandatangan)  
Setiausaha

Tarikh : \_\_\_\_\_

Tarikh : \_\_\_\_\_

Nota : (Sila ✓ yang mana berkenaan)